



## **Algemene voorwaarden**

Dit zijn de algemene voorwaarden van Sparko, KvK 61726281  
d.d. 23 oktober 2019.

### **Artikel 1 Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijk vastgelegde offertes, opdrachten en opdrachtbevestigingen van Sparko in de ruimste zin van het woord.
2. Van deze voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn alleen dan rechtsgeldig wanneer zij schriftelijk door Sparko zijn bevestigd.
3. Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Sparko uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
4. Niet alleen Sparko, maar ook door haar bij een Opdracht ingeschakelde derden, kunnen op deze Algemene Voorwaarden een beroep doen.

### **Artikel 2 Definities**

Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

- Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Sparko een overeenkomst is aangegaan tot het verrichten van dienstverlening.
- Opdracht: de overeenkomst van opdracht tussen Sparko en Opdrachtgever, waaronder de dienstverlening wordt verricht. Onder Opdracht zijn tevens begrepen de voorbereidende handelingen die naar aanleiding van een verzoek van de Opdrachtgever worden verricht.

### **Artikel 3 Grondslag offertes**

1. Offertes van Sparko zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan Sparko verstrekte gegevens en informatie.
2. De prijzen in offertes zijn, tenzij anders aangegeven:
  - exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege;
  - exclusief reis- en verblijfkosten.
3. Gepubliceerde prijzen voor open bijeenkomsten, zoals workshops gelden als offerte, die door schriftelijke aanmelding als Opdracht wordt beschouwd.

### **Artikel 4 Opdracht**

1. De Opdracht komt tot stand op het moment dat de door Sparko en Opdrachtgever ondertekende offerte door Sparko retour is ontvangen, dan wel Sparko de Opdracht schriftelijk (daaronder begrepen langs elektronische weg) heeft bevestigd.
2. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.



3. De door partijen ondertekende offerte en de opdrachtbevestiging worden geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
4. De Opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders is overeengekomen.

## Artikel 5 Uitvoering van de Opdracht

1. Sparko zal haar dienstverlening naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverbintenis.
2. Termijnen waarbinnen dienstverlening dient te zijn voltooid, zijn alleen fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
3. Opdrachtgever is verplicht om alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een correcte uitvoering van de Opdracht, alsmede alle door Sparko verlangde gegevens en informatie, die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de dienstverlening, te verstrekken aan Sparko.
4. Indien tijdens de uitvoering van de Opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten dienstverlening te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
5. Sparko behoudt zich het recht voor om bepaalde dienstverlening te laten verrichten door derden.

## Artikel 6 Tarieven en kosten

1. Dienstverlening zal worden verricht tegen de met Sparko overeengekomen tarieven. Verrichte dienstverlening kan, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
2. Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven, of daarin zijn begrepen reizen, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, worden ze afzonderlijk berekend.
3. Overeengekomen tarieven gelden voor de gespecificeerde opdracht of raamcontract voor een termijn van maximaal 6 maanden.

## Artikel 7 Wijzigen opdracht en voortgang

1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van een Opdracht kan worden beïnvloed indien de aanpak, werkwijze of omvang van de Opdracht of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden of dienstverlening wordt gewijzigd, of door externe factoren waarop Sparko geen invloed heeft. Een tussentijdse wijziging in een Opdracht die leidt tot meerwerk, zal als een aanvullende Opdracht aan Opdrachtgever worden bevestigd.





## Artikel 8 Overmacht

1. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Sparko opgeschort. Indien de periode van overmacht waarbij nakoming van de verplichtingen door Sparko niet mogelijk is, langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
2. Onder overmacht wordt onder meer, maar niet uitsluitend, verstaan ziekte, arbeidsongeschiktheid van opdrachtnemer en/of voor opdrachtnemer werkzame personen.
3. Indien Sparko bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde deel te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

## Artikel 9 Betalingsvoorwaarden

1. Sparko zal 50% van de waarde van een opdracht vooraf in rekening brengen bij opdrachten met een totaalbedrag boven € 500,00.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
3. Na het verstrijken van de betalingstermijn is opdrachtgever zonder aanmaning of ingebrekestelling de dan geldende wettelijke rente verschuldigd. Gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten die door Sparko moeten worden gemaakt ter invordering van haar declaraties komen voor rekening van Opdrachtgever.
4. Indien betaling achterwege blijft en na aanmaning Opdrachtgever nog steeds niet aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, is Sparko gerechtigd de uitvoering van een opdracht op te schorten, onverminderd haar recht op volledige betaling.

## Artikel 10 Klachten

1. Klachten over verrichte dienstverlening of over een factuur dienen schriftelijk (waaronder wordt verstaan : langs elektronische weg) binnen 14 dagen aan Sparko te worden kenbaar gemaakt. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.
2. Klachten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

## Artikel 11 Duur en/of (tussentijdse) beëindiging

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, worden overeenkomsten aangegaan voor de duur van de uitvoering van de Opdracht.
2. Iedere partij is gerechtigd een Opdracht eenzijdig te beëindigen, zonder terzake schadeplichtig te zijn, indien de andere partij failliet wordt verklaard, in surséance van betaling verkeert, overlijdt of de onderneming staakt.
3. In andere gevallen dan het voorgaande lid kunnen partijen de Opdracht alleen met wederzijds goedvinden tussentijds beëindigen door een nadere schriftelijke overeenkomst.
4. Bij voortijdige beëindiging door opdrachtgever heeft Sparko recht op compensatie van het geoffreerde werk, waarbij de tot dan toe 100% van de werkelijk gemaakte uren,





75% van nog niet werkelijk gemaakte uren, en eventuele overige gemaakte kosten vergoed dienen te worden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte dienstverlening zullen ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever.

## Artikel 12 Intellectueel eigendom

1. Alle door Sparko verstrekte stukken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Sparko worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
2. Sparko behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de dienstverlening toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
3. Sparko® is een geregistreerde merknaam bij BBIE onder depotnummer 1374854.

## Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. Sparko sluit uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid uit als gevolg van de dienstverlening verleend door of namens Sparko.
2. Aansprakelijkheid voor schade, waaronder begrepen maar niet uitsluitend reputatieschade, winstderving, gemiste besparingen, teleurgestelde verwachtingen en overige indirecte of gevolgschade, is uitgesloten.
3. Sparko is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade en/of gevolgschade en/of bedrijfsschade.
4. Sparko is niet aansprakelijk voor de gevolgen van beslissingen die Opdrachtgever neemt op basis van de resultaten van de dienstverlening door Sparko, alsmede voor de gevolgen van de met die dienstverlening samenhangende gedragingen.
5. Mocht Sparko toch aansprakelijk worden gehouden voor schade, dan zal zij nooit meer hoeven uit te keren dan hetgeen maximaal voor de betreffende overeenkomst door opdrachtgever was verschuldigd, berekend over de voorgaande 12 maanden.
6. De aansprakelijkheidsbeperkingen gelden tevens voor het geval Sparko aansprakelijk is voor fouten van door Sparko ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door Sparko bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.
7. De Opdrachtgever vrijwaart Sparko tegen alle aanspraken van derden, de kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de dienstverlening die voor de Opdrachtgever verricht zijn.
8. Verwijzend naar artikel 6:89 BW en Artikel 10 lid 1 van deze Algemene Voorwaarden vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval 14 dagen na de gebeurtenis of het nalaten, waaruit vermeende schade zou voortvloeien en waarvoor Sparko aansprakelijk zou zijn.





## Artikel 14 Geschillen

1. Indien een klacht niet kan worden opgelost, waardoor er tussen partijen een geschil ontstaat over de totstandkoming, de uitleg, de uitvoering of het niet tijdig uitvoeren van een tussen partijen gesloten overeenkomst of andere rechtsverhouding, of indien een der partijen meent dat van een zodanig conflict sprake is, zijn partijen verplicht te trachten door onderhandelingen tot overeenstemming te komen, alvorens het geschil aan de bevoegde burgerlijke rechter voor te leggen.

## Artikel 15 Ethiek

1. De dienstverlening van Sparko speelt zich af binnen een kader van wederzijds vertrouwen. Sparko zal door Opdrachtgever aangereikte informatie en persoonsgegevens alleen voor de uitvoering van de Opdracht inzetten en strikt vertrouwelijk behandelen.
2. Ethiek staat hoog in het vaandel bij Sparko en zij verwacht deze zelfde basishouding bij de Opdrachtgever.
3. Binnen de dienstverlening van Sparko vallen o.a. interviews, workshops, cursus, coaching trajecten voor teams, training en andere bijeenkomsten, waarbij Sparko (gespreks-) leider is voor individuele en/of groepen personen.
4. Onafhankelijk van ieder bestaand keurmerk hiervoor, geeft Sparko haar commitment om altijd op respectvolle en integere wijze te handelen en daarbij haar eigen verantwoordelijkheid neemt zoals die past bij een professionele begeleider.

## Artikel 16 Toepasselijk recht

1. Op deze Algemene Voorwaarden en op elke Opdracht met Sparko is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## Artikel 17 Slotbepalingen

1. Verstrekte opdrachten worden door Sparko uitsluitend uitgevoerd ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte dienstverlening, en meer in het algemeen aan de wijze waarop aan die verstrekte opdrachten al dan niet uitvoering is gegeven, geen rechten ontleen.
2. In het kader van de **Wet op Privacy van 25 mei 2018 heeft Sparko haar Privacy Statement** op haar website gepubliceerd.
3. Sparko is gerechtigd te allen tijde deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De meest actuele versie van de Algemene Voorwaarden is beschikbaar via [www.sparko.nl](http://www.sparko.nl).

